

## SPECJALISTA DS. KSIĘGOWOŚCI

Huta Stalowa Wola S.A. Oddział w Dęblinie (dawne Wojskowe Zakłady Inżynieryjne S.A.) - lider sektora zbrojeniowego, przedsiębiorstwo technologiczno – produkcyjne wspierające bezpieczeństwo narodowe, przełamujące bariery innowacji w przemyśle ciężkim.

### Zakres obowiązków

- księgowanie faktur kosztowych;
- ustalenie podatku VAT i sporządzanie deklaracji VAT i JPK;
- uzgadnianie stanów magazynowych - obrót magazynowy;
- rozliczanie kosztów produkcji podstawowej i pomocniczej;
- rozliczanie materiałów w przerobie;
- weryfikacja zapasów magazynowych, dokonywanie zgodnych z procedurami (polityka rachunkowości) aktualizacji zapasów;
- organizowanie, nadzorowanie przebiegu oraz rozliczanie spisu z natury materiałów i towarów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- prowadzenie analizy stanu rozrachunków z kontrahentami;
- sporządzanie potwierdzeń sald.

### Wymagania

- wykształcenie wyższe – kierunek: rachunkowość, finanse,
- co najmniej dwuletnia praktyka w księgowości w firmie produkcyjnej,
- znajomość MS Excel w stopniu co najmniej średnio zaawansowanym,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność, samodzielność.

### Mile widziane

- obsługa programów księgowych,
- znajomość specyfiki kosztów w zakładzie remontowo – produkcyjnym,
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2.

**RODZAJ UMOWY:** umowa o pracę (pełny etat)

**MIEJSCE PRACY:** Dęblin

### Oferujemy:

- pracę w renomowanej firmie o bogatej tradycji i doświadczeniu w oparciu o umowę o pracę,
- atrakcyjne wynagrodzenie, adekwatne do posiadanych kwalifikacji,
- pracę w przyjaznej atmosferze,
- możliwość rozwoju zawodowego w ramach obowiązującego systemu szkoleń,
- świadczenia finansowane z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.